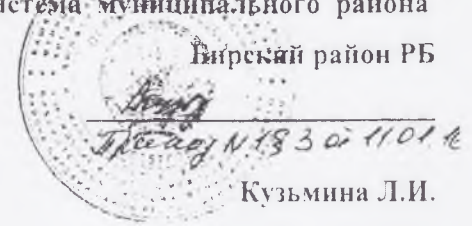


Директор МБУК

Межпоселенческая библиотечная  
система муниципального района  
Бирский район РБ

Кузьмина Л.И.

**ТАРИФЫ**  
на платные услуги, оказываемые МБУК МБС  
МР Бирский район Республики Башкортостан  
в городских библиотеках

№	Виды услуг	Единица измерения	Цена (руб.)
1	<b>Прибиблиотечные, сервисные услуги</b>		
	– Разовое предоставление автоматизированного рабочего места, оборудованного компьютером с «выходом в Интернет»;	1 час	30
	– Набор текста (формат А4);	1 страница	8
	– Набор текста на башкирском, марийском, английском языках	1 страница	15
	– Создание электронных презентаций в Power Point, Impress	1 слайд	5
	– Создание информационного видеоролика	1 ролик	договорная
	– Отправка электронных писем	1 письмо	20
2	<b>Библиотечно- информационные услуги</b>		
	<b>- Оформление пользователя в библиотеку (стоимость формуляра и вкладыша)</b>		
	– запись (перерегистрация) пользователя	1 читатель	10
	– для детей (по 9 класс)	1 читатель	5
	<b>- Абонементное обслуживание (выдача документов из фондов читального зала):</b>		
	– ночной абонемент	1 экземпляр	20
	– платный абонемент	1 месяц	100
		1 квартал	250
	– Редактирование библиографических списков на предмет соответствия ГОСТам — библиографическое описание	1 страница	10
	– Запрос и выполнение библиографических справок повышенной сложности:		
	– адресная справка	1 запрос	10
	– фактографическая справка		
	– уточняющая справка		
	– Выполнение срочной справки с использованием сети Интернет	1 запрос	20
	– Присвоение индекса ББК и авторского знака	1 документ	10
	– Предварительная каталогизация документов (на этапе подготовки изданий к публикации) комплексная услуга по оформлению оборота титульного листа, включая	1 документ	20

	<p>определение индексов ББК, авторского знака, составление библиографического описания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка тематических библиографических списков по индивидуальным запросам (на бумажном и электронном носителе)</li> <li>- Изготовление библиографических пособий, указателей, списков по запросу пользователя</li> <li>- Подготовка сообщения с использованием ресурсов сети Интернет</li> </ul>	<p>1 страница</p> <p>1 страница</p> <p>1 сообщение</p>	<p>10</p> <p>15</p> <p>договорная</p>
<b>3.</b>	<p><b>Издательско — полиграфические услуги</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Запись информации на электронный носитель пользователя (CD, DVD, флэшкарта)</li> <li>- Форматирование текста (изменение размера шрифта, полей, межстрочного интервала)</li> <li>- Разработка макета афиш, открыток, изготовление буклетов, приглашений, программ</li> <li>- Цифровая обработка фотоизображений (ретушь, устранение недостатков)</li> <li>- Ксерокопирование документов</li> <li>- Сканирование без распознавания</li> <li>- с распознаванием</li> <li>- Ламинирование</li> <li>- Брошюрирование</li> <li>- Распечатка черно-белая</li> <li>- Распечатка цветная</li> </ul>	<p>1 носитель</p> <p>1 страница (A4)</p> <p>1 страница (A4)</p> <p>1 фото</p> <p>1 страница (A4)</p> <p>1 страница (A4)</p> <p>1 страница (A4)</p> <p>1 страница (A4)</p> <p>1 документ</p> <p>1 страница (A4)</p> <p>1 страница (A4)</p>	<p>10</p> <p>3</p> <p>20</p> <p>15</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>10</p> <p>18</p> <p></p> <p>3</p> <p>20</p>
<b>4.</b>	<p><b>Консультационно- образовательные, культурно — массовые услуги</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация и проведение библиотечных кружков</li> <li>- Проведение в библиотеке мероприятий по заявке пользователей</li> <li>- Проведение в игровой комнате мероприятий по заявке пользователей</li> </ul>	<p>1 занятие</p> <p>1 мероприятие</p> <p>1 мероприятие</p>	<p>договорная</p> <p>договорная</p> <p>договорная</p>
<b>5.</b>	<p><b>Рекламные, посреднические услуги</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Размещение рекламной продукции (проспектов, каталогов, буклетов, плакатов, листовок, объявлений и т. п.) различных организаций, учреждений, фирм: <ul style="list-style-type: none"> <li>- на информационных стендах в помещениях библиотеки</li> <li>- на библиотечных кафедрах</li> </ul> </li> </ul>	<p>1 документ</p> <p>1 документ</p>	<p>договорная</p> <p>договорная</p>
<b>6.</b>	<p><b>Компенсационные услуги</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- За задержку фондовых документов сверх установленных Правилами пользования библиотеками сроков (неустойка)</li> <li>- Несанкционированный (самовольный) вынос библиотечных документов за пределы отдела обслуживания</li> <li>- Утеря, порча документа</li> <li>- Несанкционированное копирование фондовых документов с использованием цифровой фото-, видеоаппаратуры.</li> <li>- Несанкционированное копирование в цифровой форме электронных документов</li> </ul>	<p>1 экземпляр каждый месяц</p> <p>1 экземпляр</p> <p>1 экземпляр</p> <p>1 экземпляр</p> <p>1 экземпляр</p>	<p>5 (для детей) 10 (для взрослых)</p> <p>100</p> <p>рыночная стоимость</p> <p>100</p> <p>100</p>